



VERGOEDINGEN BESTUURSLEDEN HUISARTSENKRINGEN

KENNISDOMEIN KRINGEN



domus
medica

INHOUD

Waarom vergoedingen?	1
Soorten vergoedingen	2
Baten met een beroepskarakter	2
Wat zijn baten met een beroepskarakter?	2
Informatie omtrent inhouding bedrijfsvoorheffing bestuurdersvergoedingen	2
Fiche 281.30	3
Btw en bezoldiging voor bestuurders	3
Vrijwilligersvergoeding	4
Wie komt in aanmerking?	4
Wanneer kan men een vrijwilligersvergoeding toekennen?	4
Reële vrijwilligersvergoeding	4
Forfaitaire vrijwilligersvergoeding	5
Combinatie forfaitaire/reële vrijwilligersvergoeding	6
Auteursrechten voor de kring	6
Wat?	6
Fiscale fiche	6
Hoeveel belast?	7
Vergoedingen: hoeveel en waarvoor?	7
Taken die vervuld worden in een kring	7
Investing van tijd (moduleerbaar per huisartsenkring)	7
Hoeveel vergoeden voor kringbestuurders?	8
Wat kan dit betekenen voor de kring in zijn totaliteit? Wat is het kostenplaatje?	9
Hou rekening met de fiscaliteit als u vergoedt	11
Conclusie	12

OMSCHRIJVING

Kennisdomein Kringen. Dossier vergoedingen bestuursleden huisartsenkringen. Antwerpen: Domus Medica; 2019.

AUTEURS

Herman Vyverman (lid kennisdomein kringen), Dimitri Gaethofs (lid kennisdomein kringen), Gert Merckx (kennisdomeinverantwoordelijke kennisdomein kringen)

Afbeelding omslag: Marian Weyo/Shutterstock

WAAROM VERGOEDINGEN?

Van bestuursleden van een kring wordt veel verwacht. De taken die een bestuurslid moet opne-
men, zijn zeer uiteenlopend en gaan van beleidsmatige zaken tot de afwas op een receptie. Deze
taken zijn steeds vrijwillig en boven op de reguliere werkuren. Het is dan ook niet meer dan van-
zelfsprekend dat bestuursleden hiervoor een vergoeding kunnen genieten.

Deze vergoeding is bedoeld als motivatie, extra stimulans en waardering van het geleverde werk.
Besturen van huisartsenkringen zorgen voor een doorgedreven professionalisering van de werking
van hun kring en een collegialiteit bevorderende sfeer waarin artsen kunnen samenwerken.

Deze professionalisering wordt door diverse overheden, zorgverstrekkers en organisaties ver-
wacht en gewaardeerd. De manier waarop dit gerealiseerd wordt, kan ook dienen als inspiratie
voor anderen hoe met toch wel beperkte middelen een hoge uitkomst kan worden bereikt.
Vergoedingen mogen niet zo maar uitgekeerd worden en er zijn wel wat technische spelregels
mee gemoeid. Deze worden in dit dossier besproken.

Het kennisdomein Kringen van Domus Medica wil met deze tekst enige klaarheid brengen in het
kluwen van regelgevingen verbonden aan het uitbetalen van 'een vergoeding'.

SOORTEN VERGOEDINGEN

Baten met een beroepskarakter

Wat zijn baten met een beroepskarakter?

Vergoedt een vereniging een bestuurder voor zijn deelname aan de raad van bestuur, dan zijn de toegekende vergoedingen baten met een beroepskarakter. Deze kunnen enkel aan natuurlijke personen worden uitgekeerd en niet aan rechtspersonen.

Indien de statuten van de vzw bepalen dat alleen natuurlijke personen lid zijn van de vereniging dan zijn de vergoedingen in principe ook betaalbaar aan de natuurlijke personen.

De vzw moet alleszins fiscale fiches opmaken op naam van de natuurlijke personen-bestuurders.

Men kan wel een overeenkomst opmaken tussen de vennootschappen van de bestuurders en de natuurlijke personen, waarin deze afstand doen van hun vergoedingen aan hun vennootschappen, maar fiscaal loop je dan het risico op dubbele taxatie (in hoofde van de vennootschap, waar deze vergoedingen in de opbrengsten voorkomen en in hoofde van de natuurlijke persoon, op wiens naam de fiscale fiche worden opgemaakt, indien de fiscus geen rekening wil houden met afstand ervan aan de vennootschap).

Een oplossing kan zijn om de statuten van de vzw te wijzigen en te voorzien dat ook vennootschappen tot bestuurder benoemd kunnen worden. Indien dit gebeurt en vervolgens de vennootschappen worden benoemd tot bestuurder (en dus ook een publicatie in het Belgisch Staatsblad plaatsvindt), kan uitbetaling op rekening van vennootschap en moeten ook fiches op vennootschap opgemaakt worden. Er is dan geen bedrijfsvoorheffing in te houden op de uitbetaalde vergoedingen.

Voorwaarde: men moet dan de AV laten stemmen tot benoeming van de vennootschappen en overgaan tot publicatie hiervan.

Samenvatting

- Bestuurders enkel baten met beroepskarakter
- Steeds fiscale fiches 281.30 opmaken
- Bestuurders kunnen afstand doen van baten aan vennootschappen
- Best statuten aanpassen van de vzw om dit mogelijk te maken.

Aandachtspunt

Indien in de statuten van de vzw vermeld staat dat bestuursmandaten onbezoldigd zijn, wordt dit best aangepast naar bezoldigde mandaten. Indien dit niet vermeld is, mag men dit ook zo laten. Inspecties gaan er namelijk vanuit dat het dan over bezoldigde mandaten gaat.

Informatie omtrent inhouding bedrijfsvoorheffing bestuurdersvergoedingen

Conform de fiscale wetgeving dienen er voor bestuurders van vzw's fiches 281.30 opgemaakt te worden voor de aan hun betaalde vergoedingen en terugbetaalde kosten. De betaalde vergoedingen of zitpenningen aan bestuurders van vzw's zijn bovendien onderhevig aan de inhouding bedrijfsvoorheffing.

De berekening van de bedrijfsvoorheffing die dient ingehouden te worden, verloopt via drie verschillende tarieven:

Bedrag van de vergoedingen en toelagen	Percent als bedrijfsvoorheffing verschuldigd op het totaalbedrag van de vergoedingen en toelagen
tot 500,00 EUR	27,25
van 500,01 EUR tot 650,00 EUR	32,30
boven 650,00 EUR	37,35

Elke betaling dient afzonderlijk in aanmerking te worden genomen voor de berekening.

Fiche 281.30

De betaalde vergoedingen en/of terugbetaalde kosten moeten jaarlijks vermeld worden op een fiscale fiches 281.30. Dit voor zover de vergoeding niet wordt betaald in het kader van een arbeids-overeenkomst of de vzw niet is onderworpen aan de vennootschapsbelasting.

De ontvangen bestuurdersvergoedingen worden vermeld onder punt '9 a) Presentiegelden'. Het bedrag van de ingehouden voorheffing moet vermeld worden onder punt '13 Bedrijfsvoorheffing' op bovenvermelde fiche.

Indien er tevens een terugbetaling is van gemaakte kosten zoals kilometervergoeding, dient deze eveneens vermeld te worden onder punt '9 a) Presentiegelden' en nog eens herhaald onder punt '12 Terugbetaling van kosten begrepen in de belastbare inkomsten'.

De genietter van de inkomsten zal de ontvangen vergoeding dienen op te nemen in zijn aangifte personenbelasting, deel 2, baten.

Btw en bezoldiging voor bestuurders

Bestuurders-rechtspersonen versus bestuurders-natuurlijke personen

Sinds 1 januari 2016 heeft de fiscus zijn tolerantie ingetrokken waarbij wordt toegestaan dat rechtspersonen die een bestuurdersmandaat uitoefenen in een andere rechtspersoon, hun bestuurdersvergoedingen niet aan de btw hoeven te onderwerpen. **Vandaar dat alle bestuurdersvergoedingen die rechtspersonen-bestuurders sindsdien ontvangen, aan de btw onderworpen zijn.** Voor natuurlijke personen/bestuurders is er echter niets gewijzigd: hun bestuurdersvergoedingen blijven momenteel buiten toepassing van btw met als gevolg dat er geen btw op moet worden aangerekend of afgedragen (beslissing nr. E.T. 125.180, 20 november 2014).

Rechtspersonen – bestuurders zijn btw-plichtig

Vanaf 1 januari 2016 zijn de bestuurdersbezoldigingen die worden toegekend aan een rechtspersoon-bestuurder, in principe aan de btw onderworpen. De tolerantie om geen btw aan te rekenen, werd vanaf dan definitief afgeschaft. Op de ontvangen vergoeding moet dan ook 21% btw worden afgedragen aan de schatkist.

Uiteraard kan de rechtspersoon-bestuurder voor zover de betreffende voorwaarden vervuld zijn, toepassing kunnen maken van de **vrijstellingsregeling voor kleine ondernemingen**, waardoor de btw-formaliteiten toch enigszins vereenvoudigd worden.

Wanneer men geen vergoeding ontvangt voor zijn mandaat, moet er natuurlijk geen btw worden betaald en is men hiervoor niet btw-plichtig.

Wanneer een natuurlijke persoon het mandaat als bestuurder uitoefent, is het verhaal anders. Hij wordt sowieso beschouwd als een 'orgaan' van de vennootschap waardoor hij niet geacht wordt voor dit mandaat als btw-plichtige op te treden.

Het is dan ook belangrijk om in de statuten van de rechtspersoon waarin men een bestuurdersmandaat heeft na te gaan of men als natuurlijke persoon is aangesteld als bestuurder of vanuit zijn vennootschap.

Btw-registratie

Rechtspersonen-bestuurders moeten dan ook een aangifte van aanvang van werkzaamheid (604A) indienen bij hun btw-controlekantoor en btw-aangiften indienen. Mogelijk kunnen ze opteren voor de vrijstellingsregeling van de kleine ondernemingen, maar dan nog moet hier expliciet voor geopteerd worden op de aangifte van aanvang van werkzaamheid (604A).

Als 'gewone' btw-belastingplichtige zullen ze 21% btw moeten afdragen op de ontvangen vergoedingen. Als keerzijde mogen ze dan ook btw in aftrek nemen in de mate dat ze hun aankopen aanwenden in het kader van hun bestuurdersmandaat.

Vrijwilligersvergoeding:

Wie komt in aanmerking?

- Leden niet gemandateerd in een bestuur
- Occasionele medewerkers van een vzw (externen)
- Bestuurders kunnen naast en totaal los van hun mandaat ook optreden als vrijwilliger

Wanneer kan men een vrijwilligersvergoeding toekennen?

- Indien taken worden ondernomen die niet binnen een bestuursmandaat vallen
- Afgevaardigden binnen een vzw die een niet-bestuurstaak opnemen

(voorbeelden van dergelijke taken: website onderhouden, externe werkvergaderingen (niet bestuur gerelateerd), helpen op de AV in de bediening, onthaal van de gasten,...)

Geen wettelijk mandaat is hier de basisregel.

Bovengenoemde personen kunnen een belastingvrije forfaitaire vrijwilligersvergoeding ontvangen. Deze forfaitaire vrijwilligersvergoeding is in hoofde van de vrijwilliger niet cumuleerbaar met een reële kostenvergoeding, met uitzondering van terugbetaling van verplaatsingen in het kader van vrijwilligerswerk en beperkt tot 2000 km op jaarbasis.

Een vrijwilliger mag een kostenvergoeding ontvangen voor de door hem gemaakte kosten in het kader van zijn/haar vrijwilligerswerk die eigen zijn aan de vereniging. De vereniging kan voor wat de terugbetaling betreft, opteren voor één van de drie onderstaande methodes.

Eens de keuze gemaakt, dient deze per vrijwilliger voor het hele kalenderjaar gerespecteerd te worden.

Reële vrijwilligersvergoeding

De vrijwilliger maakt voor de terugbetaling van gemaakte kosten een kostennota op voorzien van de **nodige bewijsstukken** zoals kastickets of facturen. De vereniging dient voor de door haar terugbetaalde kosten op basis van art 49. WIB een driedubbel bewijs te leveren:

1. de kosten moeten eigen zijn aan de vereniging
2. de kosten moeten wel degelijk gemaakt zijn
3. de betaling dient ter dekking van deze kosten

De terugbetaling van kilometers kan gebeuren aan max. € 0,3653/km voor de periode 01/07/19 - 30/06/20 voor verplaatsingen met de wagen

Kosten van het openbaar vervoer mogen volledig worden terugbetaald (op basis van bewijsstukken).

Het door de vrijwilliger werkelijk betaalde bedrag kan vergoed worden door de vzw. Er staat geen limiet op het terugbetalen van werkelijke kosten.

Fiscale fiche

Naar aanleiding van de parlementaire vraag nr. 522 van 18 juli 2013 hoeft de vzw hiervoor geen fiche 281.10 meer op te maken. Voordien maakte de vzw een fiche 281.10 waarbij in het vak van de diverse inlichtingen melding gemaakt werd van de terugbetaling van **kosten eigen aan de werkgever** op basis van verantwoording en/of ernstige normen, afhankelijk van de situatie. De vereniging dient wel de terugbetaalde bedragen per verkrijger, en daaraan toegevoegd de bewijsstukken, bij te houden in de nominatieve lijst.

Wanneer deze reële kostenvergoeding echter niet volledig gestaafd kan worden met geldige verantwoordingstukken of ze is niet volledig bestemd tot het dekken van de kosten van de vereniging, wordt dit als een vermomde belastbare bezoldiging gezien. Het bedrag dat niet eigen is aan de vereniging of niet gestaafd kan worden met stukken, moet wel worden opgenomen in de fiche 281.10.

Personenbelasting

De terugbetaling van werkelijke kosten aan vrijwilligers is niet belastbaar, voor zover deze terugbetaling kosten eigen aan de vereniging betreft.

Forfaitaire vrijwilligersvergoeding

Binnen deze regeling dient de vrijwilliger zijn kosten niet te bewijzen. De terugbetaling van onkosten op forfaitaire basis mag niet hoger zijn dan 34,71 EUR per dag en 1.388,40 EUR per jaar (bedragen vanaf 01.01.2019). Wanneer gekozen wordt voor deze forfaitaire vrijwilligersvergoeding, is het aan te raden dat de desbetreffende vrijwilliger een verklaring op eer ondertekent waarin hij verklaart dat hij gedurende het kalenderjaar geen ander vrijwilligerswerk uitvoert.

Fiscale fiche

Indien zowel de daggrens als de jaargrens niet overschreden worden, is de vergoeding niet belastbaar. De vzw dient in dit geval geen fiscale fiche op te maken. De vereniging dient wel een nominatieve lijst bij te houden voor deze vrijwilligersvergoedingen.

Vanaf de overschrijding van één van beide criteria dient men de volledige betaling aan te geven in code 250 van een fiche 281.10 (dus niet enkel het excedent).

Personenbelasting

Indien door overschrijding een fiche 281.10 werd opgemaakt, is deze belastbaar tegen het progressief tarief. De genietter wordt belast op het netto-inkomen, dit is het aangegeven inkomen verminderd met de werkelijke of forfaitaire beroepskosten.

Combinatie forfaitaire/reële vrijwilligersvergoeding

In principe is het niet mogelijk om naast de forfaitaire vrijwilligersvergoeding een vergoeding te ontvangen voor de gemaakte werkelijke kosten, tenzij voor verplaatsingskosten beperkt tot maximaal 2000 kilometer op jaarbasis.

Fiscale fiche

Indien geen van de criteria (daggrens, jaargrens en kilometergrens met maximale terugbetaling per kilometer) wordt overschreden, is de vergoeding niet belastbaar. De vzw dient in dit geval geen fiscale fiche op te maken. De vereniging dient wel een nominatieve lijst bij te houden voor deze vrijwilligersvergoedingen.

Personenbelasting

Zodra men één van de criteria overschrijdt, dient men alles aan te geven in code 250 van een fiche 281.10, zowel de vrijwilligersvergoeding als de kilometervergoeding voor het integrale bedrag (dus niet enkel het excedent). Bij de genietter is het bedrag belastbaar aan het progressief tarief.

Auteursrechten voor de kring

Wat?

Voor wat de vergoeding voor artikels betreft, geldt er een bijzondere fiscale regeling sedert 2008 indien het gaat over cessie of concessie van auteursrechten en naburige rechten. Voor inkomstenjaar 2019 worden deze inkomsten, tot aan een plafond van 61.200,00 euro, afzonderlijk belast aan een tarief van 15% nadat er kostenforfait in rekening is gebracht. De roerende voorheffing dient door de vzw ingehouden te worden. De auteur ontvangt dus een netto-auteursrecht, de roerende voorheffing dient door de vzw doorgestort te worden aan de overheid.

Fiscale fiche

Voor de inkomsten die voortvloeien uit de cessie of concessie van auteursrechten, dient de vzw een fiscale fiche 281.45 op te maken.

Personenbelasting

De inkomsten uit cessie of concessie van auteursrechten en naburige rechten worden bij de genietter aanzien als roerende inkomsten. Voor inkomstenjaar 2019 worden deze inkomsten, tot aan een plafond van 61.200,00 euro, afzonderlijk belast aan een tarief van 15% nadat er een kostenforfait in rekening is gebracht. De roerende voorheffing dient door de vzw ingehouden te worden. De auteur ontvangt dus een netto-auteursrecht, de roerende voorheffing dient door de vzw doorgestort te worden aan de overheid.

Aangezien de roerende voorheffing, ingehouden door de schuldenaar van de auteursrechten, niet langer bevrijdend is dient deze verplicht aangegeven te worden in de aangifte personenbelasting. Hierdoor zullen deze inkomsten onderhevig zijn aan aanvullende gemeentebelasting.

VERGOEDINGEN: HOEVEEL EN WAARVOOR?

Er zijn er behoorlijk wat taken die een bestuur moet of kan opnemen. Om deze taken ten gronde te kunnen uitvoeren mag men naar behoren vergoed worden. enkel op deze manier kunnen we tot een doorgedreven professionalisering komen.

Taken die vervuld worden in een kring

De taken die een bestuur moet opnemen, zijn gekend: overleg met de eerste en tweede lijn om de huisartsgeneeskunde te vertegenwoordigen en het organiseren van de wachtdiensten in de regio van de huisartsenkring.

Besturen van huisartskringen doen natuurlijk veel meer dan enkel deze taken maar dit is sterk afhankelijk van kring tot kring. De invulling van het takenpakket is afhankelijk van diverse factoren: regionale behoefte, grootte van de kring, nevenorganisaties, personeel of niet, financiële mogelijkheden, enz. En dan is er nog de intensiviteit waarmee de taken worden opgenomen die verschillen van kring tot kring.

We kunnen stellen dat er toch een aantal kerntaken in elke kring worden opgenomen. Deze kaden binnen de vier clusters uit het generisch kringmodel van Domus Medica:

- beheer van de vzw
- ondersteuning artsen
- zorgorganisatie
- vertegenwoordiging

Meer informatie over dit model vindt u op onze website terug:

www.domusmedica.be/kennisdomein/kringen/generisch-model-huisartsenkring

Investering van tijd (moduleerbaar per huisartsenkring)

Per onderdeel kunnen we gemiddeld in kaart brengen (steeds afhankelijk van lokale situatie) hoeveel uren elke takenpakket in beslag kan nemen.

De tijdsinvestering hangt van vele factoren af. Onderstaand voorbeeld is dan ook indicatief en moduleerbaar per huisartsenkring. Het geeft een goede indicatie van de mogelijke tijdsinvestering voor een huisartsenkring van gemiddelde grootte. Bij kleine kringen of zeer grote kringen kan dit uiteraard anders ingevuld worden.

Beheer van de vzw

Beheer van de vzw	Aantal uren/jaar	Opmerkingen
Bestuur	100 uur	Deelnames RvB, AV, DB,...
Financieel management	25 uur	Maand, kwartaal, jaar,...
Juridisch management	6 uur	Opvolging statuten,...
HR-management	30 uur	Personeelsbeheer maand,...
Totaal	161 uur	

Ondersteuning artsen

Ondersteuning artsen	aantal uren/jaar	Opmerkingen
Organisatie wachtdienst	40 uur	Door bestuurslid
Vorming permanent en ad hoc	15 uur	
Communicatie en administratie	50 uur	
Onderhandeling met partners	10 uur	Sponsors
Kwaliteitsbevordering	20 uur	
Totaal	135 uur	

Zorgorganisatie

Zorgorganisatie	aantal uren/jaar	Opmerkingen
Chronische zorg	100 uur	LMN/CRA
Preventieve zorg	15 uur	LOGO
Palliatieve zorg	125 uur	
Geestelijke gezondheidszorg	25 uur	art. 107 / ELP / andere projecten
Totaal	265 uur	

Vertegenwoordiging

Vertegenwoordiging	aantal uren/jaar	Opmerkingen
Overheid – provincie – gemeenten	30 uur	
Beroepsorganisaties	45 uur	
Eerste lijn - multidisciplinair	70 uur	SEL
Ziekenhuizen	16 uur	
Totaal	161 uur	

Taken kringbesturen geheel

Omschrijving	Aantal uren
Beheer vzw	161 uur
Ondersteuning huisartsen	135 uur
Zorgorganisatie	265 uur
Vertegenwoordiging	161 uur
Totaal	722 uur

Het bestuur kan dus per jaar gezamenlijk een 722 uren investeren in de huisartsenkring. Let op! Het gaat over een gezamenlijk bestuur en niet per individuele bestuursleden.

Hoeveel vergoeden voor kringbestuurders?

Momenteel bestaat er geen standaard voor kringvergoedingen. De kring situatie kan lokaal sterk verschillen en de huidige vergoedingen zijn hiervan afhankelijk. Aanpassingen aan de huidige kringvergoedingen worden vaak over een langere periode ingevoerd omdat dit de nodige aanpassing vergt van de kring. Het voorbeeld is dan ook indicatief. Het geeft een goede indicatie van een mogelijke vergoeding voor een bestuurder, rekening houdend met een aantal factoren, zoals het verlies van inkomen voor de tijd die men aan de huisartsenkring besteedt. Alle huisartsenkringen

zijn het er mee eens dat er een billijke vergoeding betaald moet worden voor de geleverde inspanningen.

Presentievergoedingen per uur

De presentievergoeding per uur is één van de mogelijkheden om te vergoeden.

75 of 100 euro per uur wordt hier als standaard naar voor geschoven. Dit is gebaseerd op 3 tot 4 consultaties per uur die de arts niet kan presteren.

Forfait per vergadering

Als er uitgegaan wordt van een gemiddelde vergadertijd van 2 uur voor een efficiënte vergadering, dan kan 150 euro per vergadering als billijk aanzien worden.

Km-vergoeding?

De kilometervergoeding bedraagt momenteel max. € 0,3653/km voor de periode 01/07/19 - 30/06/20 voor verplaatsingen met de wagen

Wat kan dit betekenen voor de kring in zijn totaliteit? Wat is het kostenplaatje?

De totale kost is uiteraard afhankelijk van de grootte van de kring. Onderstaande berekening is een berekening voor een gemiddelde huisartsenkring.

Wat is de totale kostprijs voor een huisartsenkring van gemiddelde grootte?

Uitgaande van 722 uur aan bv. 75 euro komt dit op 54.150 euro.

Is dit betaalbaar uit eigen middelen?

NEE (of toch over het algemeen zeer moeilijk).

Rekening houdend met de huidige voornaamste financieringsbronnen, lidgelden en subsidies, is dit niet betaalbaar uit eigen middelen.

Wat is mogelijk wel betaalbaar uit eigen middelen?

De inkomsten van een huisartsenkring bestaan traditioneel uit een basis subsidie van 0,2272 euro per inwoner (bedrag werd in 2013 vastgelegd op 0,2260 euro en is jaarlijks indexeerbaar). Dit wordt eventueel aangevuld met een bedrag per inwoner voor een centraal oproepnummer (deze aanvullende subsidiëring werd in 2013 vastgesteld op 0,1977 euro per inwoner in de betrokken huisartsenzone en bedraagt momenteel 1,1987 euro per inwoner): deze subsidie wordt angewend om het geheel of een deel van de kosten van het centraal oproepnummer te kunnen dekken. Wanneer de kring geen gebruik maakt van een centraal oproepnummer, kan zij aanspraak maken op een aanvullende financiering van 0,1419 euro per inwoner van een gemeente binnen de huisartsenzone waarvan de bevolkingsdensiteit onder de 125 inwoners per km² ligt.

Verder zijn er ook inkomsten mogelijk uit lidgelden, eventuele sponsoring of bijkomende subsidies voor de uitvoering van bepaalde projecten.

Uit een bevraging bij de diverse huisartsenkringen bleek dat vergoedingen voor een bestuur ver uit elkaar konden liggen. Deze gingen van 0 euro tot 150 euro per uur.

Dit maakt dat de vergoedingen een maximaal budget zouden moeten hebben van 108.300 euro (uitgerekend op de basis van 722 uur aan 150 euro per uur).

Een tijdsinvestering van om en bij de 400 uren en een vergoeding van 75 euro per uur is misschien een haalbare kaart om naar te streven. Een totaal bedrag voor vergoedingen komt dan op 30.000 euro.

Een huisartsenkring die 100.000 inwoners telt, ontvangt jaarlijks een subsidie van 22.600 euro (niet geïndexeerd). Wanneer we hier een lidgeld van 150 euro bijvoegen voor 80 huisartsen, dan komt hier nog een budget van 12000 euro bij. Zo komen we op een totaal van 34.600 euro. Rekening houdend met bovenstaande tijdsinvestering en vergoeding zou in dit geval het grootste deel van het budget aan bestuursvergoedingen besteed worden (30.000 euro voor 5 bestuurders = 6.000 euro per bestuurder op jaarbasis).

Nog een regel voor de vergoedingen die moet gehanteerd worden, is dat deze steeds marktconform moet zijn. Dit wil zeggen dat deze ongeveer gelijk is aan het loon van de uitvoerende persoon.

Samenvatting (voorbeeld van een mogelijk financiële kostenplaatje)

Kringsubsidie	22,720 euro
Lidgelden	150 euro per lid (voor 80 leden = 12,000 euro)
Totaal	34,720 euro
75 euro per uur vergoeding à 400 uren	30,000 euro (6,000 euro gemiddeld, per bestuurder per jaar)
Saldo na vergoedingen bestuurders	4,600 euro
Marktconforme vergoeding toepassen	

Deze berekening houdt echter geen rekening met personeel ter ondersteuning van een bestuur/kring of mogelijke andere taken en projecten die een kring kan opnemen (LMN, ELZ, lokale initiatieven, enz.). In deze berekening werd ook geen rekening gehouden met andere overheadkosten. Een financieel plan waarin een duidelijk beeld wordt gegeven, met een uitgebouwde budgettering van de uitgaven en bestedingen van de inkomsten van de kring, moet echter individueel opgesteld worden en aangepast aan de lokale situatie.

Andere mogelijke oplossing en alternatieve financieringsbronnen

Het is duidelijk dat er naar oplossingen gezocht moet worden zodat het kringbudget de vooropgestelde vergoedingen kan voorzien.

Mogelijke oplossingen kunnen zijn:

- eigen middelen verhogen (bv. aanpassing van de lidgelden,...)
- meer externe middelen proberen genereren (bv. subsidies vanuit de gemeente/stad/stedenfonds, gebruik zalen bij gemeente/stad,...)
- opdeling van de taken op basis van:
 - noodzakelijke prestaties
 - wenselijke prestaties

- wie vraagt, die betaalt (bv. de kring wordt vaak gevraagd voor heel wat activiteiten, symposia, adviesverlening,...)
- voor wie wordt de prestatie geleverd
- andere criteria ...

Hou rekening met de fiscaliteit als u vergoedt

We sommen de voornaamste fiscale regels nog eens op:

Vrijwilligersvergoeding niet belastbaar

De vrijwilligersvergoeding is niet belastbaar. In dit dossier wordt het verschil besproken tussen een reële en forfaitaire vrijwilligersvergoeding

Presentievergoedingen

Hou hierbij rekening met de inhouding van een belastingsvoet en de noodzaak om een fiche 281.30 op te maken.

Bv. belastingsvoet op 1.000 euro vergoeding = 316,68 euro

Btw

Bestuurdersvergoedingen die rechtspersonen-bestuurders ontvangen en waarvan het tijdstip van opeisbaarheid zich na 2015 voordoet, zullen aan de btw onderworpen zijn.

CONCLUSIE

Professionalisering van een kring gaat gepaard met de nodige investeringen in tijd en expertisebevordering en dit kost nu eenmaal geld.

Een gepaste subsidiering om de ingeslagen weg van professionalisering verder te zetten zou geen overbodige luxe zijn. Het verhogen van de lidgelden om deze zaken te kunnen realiseren is een investering die overwogen kan worden, indien er van overheidswegen ook een bijdrage geleverd kan worden.

Een eenvoudiger systeem voor uitbetaling van de vergoedingen zou heel wat onduidelijkheden kunnen wegnemen.

Met de gegevens die in dit dossier opgenomen werden, kunt u alvast aan de slag om op een correcte manier het bestuur te gaan vergoeden. Geen huisartsenkring is echter gelijk aan een andere. Daarom lijkt het ons aangewezen om verder advies in te winnen over uw specifieke situatie.

Het Kennisdomein Kringen

Voor dit dossier werd informatie ingewonnen onder meer bij SBB Accountants & Adviseurs.

Dit dossier werd opgemaakt in september 2019. Alle wijzigingen na deze datum kunnen ervoor zorgen dat deze nota aangepast dient te worden aan de actuele fiscale wetgeving.

Voor meer informatie kunt u ook terecht bij Gert Merckx, verantwoordelijke Kennisdomein Kringen: gert.merckx@domusmedica.be en tel. 03 425 76 76.

© **Domus Medica** vzw
Lange Leemstraat 187
2018 Antwerpen

Tel. 03 425 76 76
E-mail: info@domusmedica.be
www.domusmedica.be

